



GOBIERNO DE ESPAÑA

MINISTERIO PARA LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL Y DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

muface

ALTA DE MUTUALISTA EN EJERCICIO DE DRET D'OPCIÓ (Disposició Final 6a de la Llei 3/2017, de 27 de juny)

NÚMERO D'AFILIACIÓ

REGISTRE DE PRESENTACIÓ

DATA D'ALTA A MUFACE

REGISTRE D'ENTRADA A MUFACE

INSTRUCCIONS AL DORS

S O L · L I C I T U D

1. DADES PERSONALS

Primer cognom		Segon cognom		Nom	
DNI / NIE		Data de naixement		Sexe <input type="checkbox"/> H Home <input type="checkbox"/> D Dona	
Domicili		Número, pis i lletra	Municipi		Codi postal
Província	País	Telèfons		Correu electrònic	

2. DADES RELATIVES A LA NOTIFICACIÓ

<input type="checkbox"/> 1	Domicili habitual	Domicili		Número, pis i lletra	
<input type="checkbox"/> 2	Altres domicilis (detalleu a continuació):				
Municipi		Codi postal	Província		País

3. DADES PROFESSIONALS

COS O ESCALA D'ORIGEN	Nom del Cos				Codi numèric del Cos	
	Situació administrativa					
	<input type="checkbox"/> V1	Excedència voluntària				
	<input type="checkbox"/> OT	Altres (indicar):				
COS O ESCALA ACTUAL	Nom del Cos				Codi numèric del Cos	
	Situació administrativa					
	<input type="checkbox"/> AC	Servei actiu		<input type="checkbox"/> TR	Serveis en Comunitats Autònomes	
	<input type="checkbox"/> JU	Jubilació		<input type="checkbox"/> SX	Serveis especials	
	<input type="checkbox"/> V1	Excedència voluntària		<input type="checkbox"/> PE	Pèrdua de la condició de funcionari	
	<input type="checkbox"/> VC	Excedència cura familiars		<input type="checkbox"/> PR	Suspensió provisional	
	<input type="checkbox"/> PI	En pràctiques		<input type="checkbox"/> EF	Excedència forçosa	
	<input type="checkbox"/> FI	Suspensió ferma				
	<input type="checkbox"/> EU	Serveis especials transferència drets passius a la UE				
Ministeri o Comunitat Autònoma de destinació			Municipi de destinació		Província de destinació	

4. ELECCIÓ D'ENTITAT MÈDICA

Ompliu aquesta dada quan no estigueu en alta en MUFACE i quan, havent-hi canvi de província, desitgeu també canviar d'Entitat.			Entitat	Codi	Data d'alta a l'Entitat
--	--	--	---------	------	-------------------------

5. DOCUMENTACIÓ QUE ES PRESENTA

<input type="checkbox"/>	DNI
<input type="checkbox"/>	Documentació acreditativa de la situació administrativa en el Cos o Escala d'origen
<input type="checkbox"/>	Acord de presa de possessió en Cos o Escala al qual vau accedir per promoció interna
<input type="checkbox"/>	Documentació acreditativa de la situació administrativa actual al Cos o Escala al qual vau promocionar
<input type="checkbox"/>	

De conformitat amb el que preveu l'article 21.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre s'informa que, amb la recepció d'aquesta sol·licitud en qualsevol registre de MUFACE es procedeix a la incoació d'expedient administratiu en matèria d'afiliació que haurà de ser resolt en el termini d'un mes mitjançant resolució expressa, o mitjançant l'emissió del corresponent document d'afiliació, essent estimatoris per silenci administratiu els efectes de la manca de resolució expressa en el citat termini. Per a obtenir més informació sobre el procediment a què dona lloc la vostra sol·licitud, podreu dirigir-vos al Servei Provincial de Muface de la vostra província de residència o de la vostra destinació, si us trobéssiu en actiu.

Per completar la gestió sol·licitada, MUFACE podreu accedir al Servei de Verificació de Dades d'Identitat i Residència (SVDIR). Si voleu manifestar la vostra oposició a aquest accés, heu de justificar-la documentalment.

D'acord amb l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (Reglament General de Protecció de Dades Personals) i amb l'article 11 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, s'informa que les dades de caràcter personal que es facilitin mitjança seva afiliació, variació de dades i baixa en el Règim del Mutualisme Administratiu.

Aquest tractament és necessari per al compliment de l'obligació legal establerta en els articles 4 i 7, 8 i 9 del text refós de la Llei sobre Seguretat Social dels Funcionaris Civils de l'Estat (aprovat pel Reial Decret Legislatiu 4/2000, de 23 de juny). Les vostres dades personals seran cedides a l'AEAT en matèria tributària, a les entitats gestores de la Seguretat Social, així com al Ministeri de Sanitat i entitats prestadores de l'assistència sanitària. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió de dades, així com la resta de drets en matèria de protecció de dades davant el responsable del tractament: el titular de la Secretaria General de Muface.

Més informació: <https://www.muface.es/protecciondedatos>.
El Delegat de Protecció de Dades de la Mutualitat:
https://www.muface.es/muface_Home/muface/proteccion-de-datos/contactedelegado-de-proteccion.

LLOC I DATA:

SIGNATURA DEL SOL·LICITANT, o del seu representant degudament acreditat (Art. 5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre)

(Nom, cognoms, DNI del representant)

MUTUALITAT GENERAL DE FUNCIONARIS CIVILS DE L'ESTAT

INSTRUCCIONS

No empleneu els epígrafs ombrejats, EXCEPTE EL NÚMERO D'AFILIACIÓ A MUFACE, quan el tingueu. En aquest cas, presenteu el Document d' Afiliació, per si calgués actualitzar-lo.

- **DADES PERSONALS**

- Les heu d'emplenar amb la major claredat per a evitar errors d'interpretació.

- **DADES PROFESSIONALS**

- El "Codi numèric del Cos" està constituït per les quatre últimes xifres del Número de Registre Personal. Si no el sabeu deixeu la casella en blanc.
- Com a "Ministeri de destinació" en el període de pràctiques consigneu el què us correspongui, si ja el teniu assignat; en altre cas, indiqueu el Ministeri del que depèn el centre de formació que organitza les pràctiques.
- En el suposat de destinació a l'estranger, consigneu el país en la casella "Província de destinació".
- En el cas de destinació aliena a Ministeri o Comunitat Autònoma, consigneu el Ministeri o Comunitat Autònoma de què depengui o amb el qual es relacioni l'Entitat en la qual presteu serveis.

- **CLASSE DE SOL·LICITUD**

- Marqueu amb X la quadrícula corresponent a la vostra "Situació administrativa". Tingueu en compte que la situació de "Expectativa de destinació" s'assimila a "Servei actiu" i recordeu que si la vostra situació es "En pràctiques", tan aviat com finalitzin i obtingueu destinació heu de comunicar a MUFACE les vostres noves dades professionals.

- **ENTITAT MÈDICA ESCOLLIDA**

- Actueu com s'indica en el mateix epígraf de l'imprès.
- Les Entitats mèdiques que podeu escollir es publiquen en el "BOE" abans de l'entrada en vigor de cada Concert. En cas de dubte, us informaran a MUFACE.
- Tota la informació referida al Concert d'assistència sanitària es pot consultar al Web de MUFACE.

- **PRESENTACIÓ**

- Les sol·licituds es dirigiran al Servei Provincial de MUFACE o Oficina Delegada d'adscripció i es podran presentar en qualsevol dels registres o oficines als quals al·ludeix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
 - Amb caràcter general es considerarà que el Servei Provincial d'adscripció vindrà determinat en funció de la localitat de destinació per als mutualistes en servei actiu i per la de residència per a aquells que no es trobin en aquesta situació. Els mutualistes destinats a l'exterior quedaran adscrits a l'Oficina Delegada per al Personal a l'Exterior
 - En cas de canvi de destinació o domicili que origini canvi d'unitat de MUFACE competent, **HEU DE DIRIGIR-VOS A LA CORRESPONENT A LA VOSTRA NOVA DESTINACIÓ O DOMICILI.**
- Heu de tenir en compte que la signatura de la sol·licitud d'Alta SUPOSA la responsabilitat que d'això es pugui derivar en cas d'inexactitud, i sense perjudici de que MUFACE us pugui sol·licitar els documents corresponents per a comprovar la certesa de les dades.

MOLT IMPORTANT.- És necessari que les persones mutualistes comuniquin a la Mutualitat les variacions que es produeixin en les seves dades personals i professionals, pel que pogués afectar a la seva relació amb el Mutualisme Administratiu.